



### Zápis z informativní schůzky

1. Seznámení se zaměstnanci mateřské školy, rozdělením na jednotlivých odděleních.
2. Informace o kapacitě a naplněnosti školky.
3. Seznámení se se Školním vzdělávacím programem.  
Informace o povinném předškolním vzdělávání – od 8,00 do 12,00 hod povinně. Písemné nebo telefonické omluvenky i na pozdní příchod na e-mail: [omluvenky.skolka@seznam.cz](mailto:omluvenky.skolka@seznam.cz) – pokud možno hlásit předem.
4. Seznámení se Školním a Provozním řádem a jeho dodržováním:
  - Provozní doba **od 6,00 hod do 16,30 hod**, dodržování provozní doby s ohledem na odjezdy autobusů. Ve výjimečných případech po domluvě s učitelkou na třídě.
  - Jednotné **školné 500,-Kč** platit na účet MŠ: 444 526 329 / 0800 vždy do 15. dne daného měsíce. Děti s povinnou předškolní docházkou a děti s odloženou školní docházkou školné neplatí. V případě, že nastanou problémy s placením, včas informovat ředitelku MŠ.
  - Odvádění dětí z MŠ jinou osobou než rodičem pouze na základě **zmocnění k odvádění dítěte z MŠ**.
  - Příchod do MŠ do 8.00 hod – poté se zamyká. Po obědě vyzvedávání do 12,30 hod. Po spaní od 14,00 hod.
  - Ve výjimečných případech (logopedie, lékař apod.) nahlásit pozdní příchod předem na třídě.
  - Žádost o dodržování ohleduplnosti ze strany rodičů – postarat se o to, aby **nemocné dítě nepobývalo v kolektivu ostatních zdravých dětí, informovat o závažnosti onemocnění, případném výskytu vší**.
  - Jedna maminka navrhla rodičům, zda souhlasí s čištěním zoubků. Rodiče odhlasovali zařazení čištění zubů do režimu dne.
  - **Dle Manuálu MŠMT: dítě s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění, je umožněn vstup do školy pouze v případě, že netrpí infekční nemocí (potvrzení dětského lékaře). V budově MŠ pobývat nezbytně nutnou dobu, nevstupovat do tříd a dodržovat bezpečné vzdálenosti.**
  - Podepisování všech věcí (pyžama, bačkory, ...).
  - Volit vhodné přezůvky, bačkůrky (ne pantofle, látkové,...)
  - Uspořádání náhradních věcí v šatně, věci na vycházku nechat připravené na polici.

- Pravidla pobytu na zahradě MŠ mimo provozní dobu. **Pouze pod dohledem rodičů – na vlastní nebezpečí, neničit majetek a udržovat pořádek.**
- 5. Do školky nenosit hračky z domova, pouze podepsaného plyšáka na spaní.
- 6. Zdůraznění kontaktů. Připomínky, žádosti, stížnosti i kladné postřehy možno sdílet přímo s učitelkou – po domluvě (ne mezi dveřmi do třídy), využít schránku důvěry ve vestibulu MŠ nebo na webových stránkách MŠ v odkazu „Napište nám“. K domluvě s učitelkami využívejte spíše SMS.
- 7. **Kontrola Evidenčních listů a Zmocnění k odvádění dětí** – opravit změny bydliště a telefony.
- 8. Informace ze školní jídelny.
  - Včas (nejpozději do 6,30 daného dne) odhlašovat obědy – [Strava.cz](https://strava.cz) nebo SMS - 727 895 801
  - Dodržovat termíny placení stravného.
- 9. Platby stravného – zálohově, pozor na variabilní symboly!  
Info o aplikaci Strava.cz
- 10. Možnost focení dětí a rodičů v odpoledních hodinách (vhodný dárek), nahlásit ve třídách.
- 11. Diskuse

**Po ukončení oficiální schůzky – všeobecné informace, proběhla setkání rodičů a učitelek na jednotlivých třídách. Doplnění konkrétních požadavků a přání.**



Ve Zbraslavicích 7. 9. 2023

*Zdeňková*  
Petra Zdeňková  
ředitelka MŠ